

# Resolución de Jefatura

Nº 010-070-00000035-2019

Cajamarca, 08 de Abril de 2019.

VISTO:

El Oficio N° 015-2019-OGCRI\_MPC, de fecha 04 de abril de 2019 emitido por el director de la oficina de comunicaciones y relaciones institucionales y Memorando N° 060-011-00000087-2019, de fecha 04 de abril de 2019, y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 021-2003-MPC se crea el Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca – SAT Cajamarca, como Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Provincial de Cajamarca, con personería jurídica de Derecho Público Interno y con autonomía administrativa, económica y financiera en los asuntos de su competencia;

Que, en virtud al artículo 8° del Reglamento de Organización y Funciones del SAT Cajamarca, aprobado mediante Ordenanza Municipal N° 670-CMPC, son funciones del Jefe del SAT Cajamarca, entre otras, las siguientes: "d) Emitir Resoluciones Jefaturales en asuntos de interés general e institucional";

Que, Oficio N° 015-2019-OGCRI\_MPC, de fecha 04 de abril de 2019 emitido por el Director de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales de la Municipalidad Provincial de Cajamarca, solicitando el apoyo del SAT Cajamarca a fin de desembolsar la suma de S/ 1,500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles); para el traslado de los integrantes del grupo "ANGELUS" quienes participaran con un repertorio de sinfonía danza y folclore en la ciudad de Cajamarca.

Que, a fin de apoyar a eventos culturales sin fines de lucro y cultivar el arte en nuestra tierra, el SAT Cajamarca entiende la importancia de revalorar este tipo de acontecimientos en nuestra ciudad a fin de crear conciencia cultural dentro de la población cajamarquina y de esta manera incentivar a demás instituciones públicas así como a la comuna en general a participar de este tipo de eventos.


Que, en uso de las facultades que confiere la Ordenanza Municipal N° 021-2003-MPC, y normas modificatorias, así como la Ordenanza Municipal N° 670-CMPC;

SE RESUELVE:

PRIMERO.- APROBAR el Auspicio económico para el "Traslado de los Integrantes del grupo ANGELUS en evento cultural", hasta por la suma de S/ 1,500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles).

SEGUNDO.- ENCARGAR a la Gerencia de Administración el verificar la viabilidad y disponibilidad presupuestaria vinculada con el auspicio aprobado; asimismo así mismo notificar la presente a la Gerencia de Administración, Oficina de Asesoría Jurídica y parte interesada.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA  
Abog. Dany Raúl Alfaro Cabrera  
JEFE DEL SAT CAJAMARCA

Cc.  
G.A.  
OAJ.  
Int.

SERVICIO DE ADMINISTRACION  
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA  
**RECIBIDO**  
SAT  
08 ABR. 2019 Folios: \_\_\_\_\_  
GERENCIA DE ADMINISTRACION  
Hora: 11:10 am Firma: \_\_\_\_\_

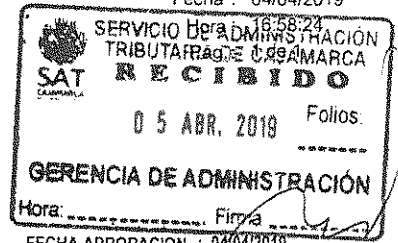
SERVICIO DE ADMINISTRACION  
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA  
**RECIBIDO**  
SAT  
08 ABR. 2019 Folios: \_\_\_\_\_  
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA  
Hora: 11:36 am Firma: \_\_\_\_\_

**CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO**  
**NOTA N° 0000000102**  
 (EN SOLES)

GRUPO : 014 ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES  
 ENTIDAD : 000 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA [500251]

MES : ABRIL  
 FECHA DE DOCUMENTO : 04/04/2019  
 TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM  
 JUSTIFICACIÓN : CCP POR APOYO EN EL TRASLADO DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO ANGELUS PARA LA PRESENTACION DE EVENTOS CULTURALES

N° DE DOCUMENTO 060-011-00000087



ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

**DETALLE DEL GASTO**

SECUENCIA PRG PROD/PRY ACT/AIOBR FN. DIV GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD	MONTO
0001 INICIAL	
9001 3999999 5000003 03 006 0008 GESTION ADMINISTRATIVA	1,500.00
0001 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	1,500.00
2 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,500.00
5 GASTOS CORRIENTES	1,500.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	1,500.00
2.3.2.7 SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	1,500.00
2.3.2.7.11 OTROS SERVICIOS	1,500.00
2.3.2.7.11.99 SERVICIOS DIVERSOS	1,500.00
<b>TOTAL</b>	<b>1,500.00</b>
<b>TOTAL CERTIFICACION</b>	<b>1,500.00</b>
<b>TOTAL NOTA</b>	<b>1,500.00</b>



Presupuesto y Certificación  
 Sello de CAJAMARCA

**SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA**  
**SAT GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN**

PROVEIDO N° 060-016 2019

PASE: 1. JEFATURA  
 2. \_\_\_\_\_

PARA:

<input type="checkbox"/> CONTESTAR	<input type="checkbox"/> PROCEDER
<input type="checkbox"/> APROBAR	<input type="checkbox"/> INFORMAR
<input type="checkbox"/> ARCHIVAR	<input type="checkbox"/> COORDINAR
<input type="checkbox"/> FIRMAR	<input type="checkbox"/> DEVOLVER
<input checked="" type="checkbox"/> COMENTARIO	<input type="checkbox"/> PRIORIDAD

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

FECHA  
 05 | 04 | 19



SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA  
JEFE DEL SAT CAJAMARCA

PROVEDOR Nº 100005132 2019...

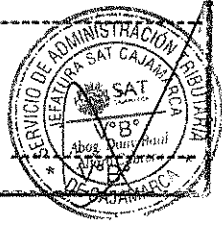
FASE: 1. D.A.S  
2. \_\_\_\_\_

PROCESO:

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> CONTESTAR    | <input checked="" type="checkbox"/> PROCEDER |
| <input type="checkbox"/> APROBAR      | <input type="checkbox"/> INFORMAR            |
| <input type="checkbox"/> ARCHIVAR     | <input type="checkbox"/> COORDINAR           |
| <input type="checkbox"/> FIRMAR       | <input type="checkbox"/> DEVOLVER            |
| <input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO | <input type="checkbox"/> PRIORIDAD           |

OBSERVACIONES: D. Entr. Pasado  
aprobado para averia  
etc.

FECHA
18/04/19



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

MEMORANDO Nº 060 – 011 – 00000087 – 2019

A : CPC MANUEL TELLO CARHUAPOMA  
Responsable de Presupuesto

DE : CP. WILLAM VERASTEGUI LLAQUE  
Gerente de Administración

ASUNTO : Solicita Certificación Presupuestal

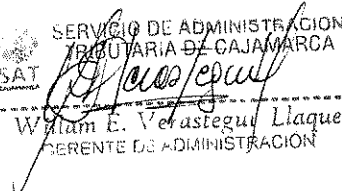
FECHA : Cajamarca, 04 de abril del 2019

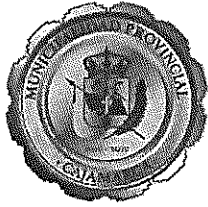
Por medio de la presente lo saludo cordialmente, al tiempo de solicitarle la Certificación Presupuestal para atender el apoyo para la realización de eventos culturales: "Presentación del grupo "ANGELUS" quienes presentan su repertorio de sinfonía, danza y folclore, el día 05 de abril, en las instalaciones del ex\_cine Ollanta: "Sala Cesar Alipio paredes canto"

S/ 1 500,00 GASTOS DE TRASLADO Y ALIMENTACION.

Sin otro sobre el particular, quedo de Ud.

Atentamente,

  
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA  
-----  
Willam E. Verastegui Llaque  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA

## OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INSTITUCIONALES

"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD".

Cajamarca, 04 de abril del 2019.

### OFICIO N° 015-2019-OGCRI-MPC

Señor:

**Abg. DANY RAUL ALFARO CABRERA**  
Jefe - SAT CAJAMARCA.

**ASUNTO:** Solicita auspicio económico.

De mi especial consideración:

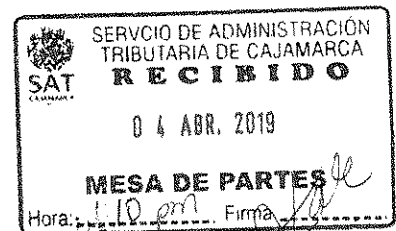
Con mi cordial saludo me dirijo a usted, para hacer de su conocimiento que la Municipalidad Provincial de Cajamarca a través de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Institucionales, está apoyando en la presentación de eventos culturales sin fines de lucro, y de esta manera cultivar el arte en nuestra tierra, el mismo que se realizará el día viernes 05 de abril del presente a horas 7.00 p.m. en el centro de Convenciones Ollanta.

Sin embargo el presupuesto asignado para estos apoyos no permite cubrir los gastos que conlleva la realización del mencionado evento, por lo que sabedores de su gran espíritu de colaboración solicitamos se nos apoye con la cantidad de S/1,500.00 para el traslado de los integrantes del grupo "Angelus" quienes participarán con un vasto repertorio de sinfonía, danza y folklore.

En la seguridad de merecer su especial atención, hago propicia la ocasión para renovarles las muestras de mi estima personal.

Atentamente,

Municipalidad Provincial de Cajamarca  
OFICINA DE COMUNICACIONES Y RR. II  
*Franz E. Chávez Silva*  
DIRECTOR OFICINA DE COMUNICACIONES  
Y RELACIONES INSTITUCIONALES



C.c  
Archivo





SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA  
JEFE DEL SAT CAJAMARCA

PROVEIDO N° 010-016 130 201.9...

PASE: 1. G.A.  
2. \_\_\_\_\_

PARA:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> CONTESTAR               | <input checked="" type="checkbox"/> PROCEDER |
| <input type="checkbox"/> APROBAR                 | <input type="checkbox"/> INFORMAR            |
| <input type="checkbox"/> ARCHIVAR                | <input type="checkbox"/> COORDINAR           |
| <input type="checkbox"/> FIRMAR                  | <input type="checkbox"/> DEVOLVER            |
| <input checked="" type="checkbox"/> CONOCIMIENTO | <input type="checkbox"/> PRIORIDAD           |

OBSERVACIONES: Ver disponibilidad  
presupuesto y @ de consumo en estado  
con el vecino de la 20-...

FECHA		
04	04	19

