

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

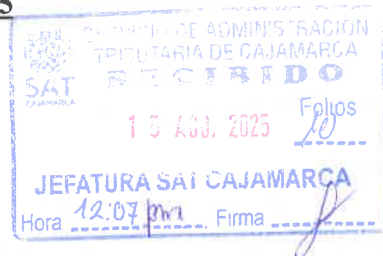
INFORME N° 0064-014-0000067-2025

AL : Abog. Cristian Paul Pajares Rabanal
Jefe del SAT Cajamarca

DE : CPC. Yenny Elizabeth Perez Guevara
Encargado(a) de Planeamiento

Asunto : Verificación y Publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Institución y brindar link de Seguimiento POI 2025 I Semestre

Fecha : Cajamarca, 14 de agosto del 2025.



Mediante el presente tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de expresarle mi cordial saludo y a la vez remitir el Reporte de Seguimiento del POI 2025 I semestre, para su verificación y Publicación por la Oficina de Información a través del Portal de Transparencia Estándar de la Institución (sección de Planeamiento), a fin de que nos brinden el Link de acceso, para ser publicado en el aplicativo CEPLAN V.01

Pautas para su publicación en el Portal de Transparencia:

- Publicación en la sección de Planeamiento y Organización.
- **Etiqueta:** Reporte de seguimiento POI 2025 I semestre.
- **Enlace:** https://.....reporte_seguimiento_poi_semestral_1_2025.....

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás fines, aprovecho la ocasión para expresarle mi consideración y estima personal.

Atentamente;



SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA DE CAJAMARCA

CPC. Yenny Elizabeth Perez Guevara
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO



REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

viernes, 15 de agosto de 2025

Mes de Cierre : Junio

SECTOR : 00 - ETES

PLIEGO : 000 - ETES

UE: 500251 - SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA

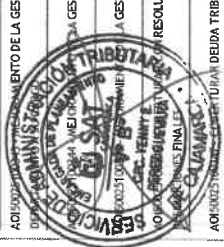
CC: Todos

☒ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FÍSICO												AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun								
OEI.09	II	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																			
AEI.09.06	II	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL																			
A050025100002		PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, RECREATIVAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y OTRAS - SERVICIOS DIVERSOS (ACTIVIDADES PROTOCOLARES)	JEFATURA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	4.00 4.00	100.00 100.00	
A050025100003		PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, RECREATIVAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y OTRAS - PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DEPORTIVOS	JEFATURA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00 100.00	
A050025100004		PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, RECREATIVAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y OTRAS - SERVICIO DE PUBLICACIÓN TELEVISIVA	JEFATURA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	1.00 1.00	6.00 6.00	100.00 100.00		
A050025100190		DIRIGIR Y GESTIONAR LA DEFENSA JURIDICA DE LA ENTIDAD EN LAS ACCIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO ASESORAR EN ASUNTOS LEGALES A LA ALTA DIRECCIÓN Y A LAS OFICINAS DE LA INSTITUCIÓN PARA SALVAGUARDAR SUS INTERESES - PRODUCCIÓN OPORTUNA Y CONFORME A DERECHO DE INFORME PARA LA RESOLUCIÓN DE LOS ASUNTOS Y PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA ENTIDAD. SE ABORDARON LAS CONSULTAS JURIDICAS HECHAS DE MANERA VERBAL	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	38.00 38.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	39.00 39.00	77.00 77.00	100.00 100.00	
A050025100191		DIRIGIR Y GESTIONAR LA DEFENSA JURIDICA DE LA ENTIDAD EN LAS ACCIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO ASESORAR EN ASUNTOS LEGALES A LA ALTA DIRECCIÓN Y A LAS OFICINAS DE LA INSTITUCIÓN PARA SALVAGUARDAR SUS INTERESES - SE EMITIERON LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS, OBSERVANDO Y CUMPLIENDO LOS REQUISITOS, CONDICIONES, PLAZOS Y PROCEDIMIENTOS PREVISTOS EN LA LEY	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	38.00 38.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	39.00 39.00	77.00 77.00	100.00 100.00	
A050025100192		DEFENSA JURIDICA DEL SAT CAJAMARCA, ANTE LOS ORGANOS ADMINISTRATIVOS, DE CONCILIACIÓN, ARBITRALES, FISCALES Y JUDICIALES EN LOS PROCEDIMIENTOS Y PROCESOS EN LOS QUE SEA PARTE O SUJETO PROCESAL - SE EJECUTA DE MANERA IDONEA Y OPORTUNA LA DEFENSA JURIDICA PROCESAL Y ADMINISTRATIVA A NOMBRE DE LA ENTIDAD CON RESULTADOS POSITIVOS	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	25.00 25.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	25.00 25.00	50.00 50.00	100.00 100.00	
A050025100417		ACTIVIDAD RECREACIONAL CON COLABORADORES - PROMOVER EL EQUILIBRIO ENTRE LA VIDA PERSONAL Y PROFESIONAL DE LOS COLABORADORES	GERENCIA DE OPERACIONES	Muy Alta	EVENTOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	100.00 100.00	
A050025100411		SAT EDUC. - SENSIBILIZAR A LOS CIUDADANOS SOBRE LOS BENEFICIOS DEL PAGO DE TRIBUTOS Y SU IMPACTO EN EL DESARROLLO DE LA PROVINCIA DE CAJAMARCA	GERENCIA DE OPERACIONES	Muy Alta	VISTA	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	2.00 2.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	2.00 2.00	4.00 4.00	100.00 100.00	
A050025100413		SAT EDUC. - PROMOVER LA RESPONSABILIDAD TRIBUTARIA ENTRE LOS ESTUDIANTES Y TRABAJADORES DE DIVERSAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EMPRESARIALES PARA MANEJAR LA MANERA CONTINUA	GERENCIA DE OPERACIONES	Muy Alta	VISTA	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	2.00 2.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	2.00 2.00	4.00 4.00	100.00 100.00	
A050025100414		SAT EDUC. - FOMENTAR LA COHESIÓN ENTRE LOS DIFERENTES RECREACIONAL CON COLABORADORES - FOMENTAR EL COMPAÑERISMO Y LA COHESIÓN ENTRE LOS DIFERENTES TRABAJADORES DEL SAT CAJAMARCA	GERENCIA DE OPERACIONES	Muy Alta	EVENTOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	100.00 100.00	
A050025100415		SAT EDUC. - FOMENTAR LA RECREACIONAL CON COLABORADORES - REDUCIR EL ESTRÉS LABORAL MEDIANTE ACTIVIDADES RECREATIVAS FUERA DE LAS TAREAS DIARIAS	GERENCIA DE OPERACIONES	Muy Alta	EVENTOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO EJECUTADO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	1.00 1.00	100.00 100.00	

A0150025100330 - INVENTARIO INTERNO DE BIENES PATRIMONIALES - REALIZAR UN INVENTARIO PERIÓDICO DE BIENES PATRIMONIALES	UNIDAD DE PATRIMONIO	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	1.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 0.00	1.00	
A0150025100337 - SINCABAR CARTERAS DE COBRANZA COACTIVA - SINCABAMIENTO O DE CARTERAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00	6.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00	6.00	
A0150025100338 - MEJORAMIENTO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DE INFORMES SOBRE LAS LABORES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO A SU CARGO	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00	6.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00	6.00	
A0150025100339 - MEJORAMIENTO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADES 2026	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.00	5.00	S.R
					EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00	
A0150025100370 - MEJORAMIENTO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, PERIODO 2026	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.00	5.00	S.R
					EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00	
A0150025100418 - INCREMENTO DE LA RECAUDACIÓN- MEDIDA CAUTELAR REALIZADA CAUTELAR DE INSCRIPCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS (NUMERO DE TRÁMITES)	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	TRAMITE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 50.00 0.00 0.00 150.00 200.00	200.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 50.00 0.00 0.00 150.00 200.00	200.00	
A0150025100374 - CONCILIACIÓN PATRIMONIAL - SOLICITAR A LA UNIDAD DE LOGÍSTICA COPIAS DE ORDENES DE COMPRA, FACTURAS DE ADQUISICIÓN, GUÍAS DE REMISIÓN, NEAS DE ALMACÉN SAT, RECOSAS	UNIDAD DE PATRIMONIO	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00	6.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00	6.00	
A0150025100361 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - INCREMENTAR EL NÚMERO DE SUSPENSIÓNES DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 900.00 0.00 0.00 900.00 1800.00	1800.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 900.00 0.00 0.00 900.00 1800.00	1800.00	
A0150025100362 - GESTIONAR DEUDA DE COBRANZA COACTIVA - GESTIONAR DEUDA COACTIVA A TRAVÉS DE LA EMISIÓN DE NOTIFICACIONES/CARTAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	NOTIFICACION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.0010000.00 0.00 0.00 15000.00 25000.00	25000.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.0010000.00 0.00 0.00 15000.00 25000.00	25000.00	
A0150025100363 - GESTIONAR DEUDA DE COBRANZA COACTIVA - GESTIONAR DEUDA COACTIVA A TRAVÉS VISITAS DOMICILIARIAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	VISITA	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 2000.00 0.00 0.00 2000.00 4000.00	4000.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 2000.00 0.00 0.00 2000.00 4000.00	4000.00	
A0150025100364 - GESTIONAR DEUDA DE COBRANZA COACTIVA - GESTIONAR DEUDA COACTIVA A TRAVÉS DE LLAMADAS TELEFÓNICAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 2000.00 0.00 0.00 3000.00 5000.00	5000.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 2000.00 0.00 0.00 3000.00 5000.00	5000.00	
A0150025100365 - REALIZAR DILIGENCIAS DE EMBARGO EN FORMA DE SEQUESTRO CONSERVATIVO DE VEHÍCULOS CON ORDEN DE CAPTURA - OPERATIVOS DE ORDEN DE CAPTURA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 3.00 3.00	3.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 3.00	3.00	
A0150025100366 - RESOLVER ESCRITOS PRESENTADOS POR CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS - RESOLUCIÓN DE ESCRITOS PRESENTADOS POR CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	RESOLUCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 45.00 0.00 0.00 45.00 90.00	90.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 45.00 0.00 0.00 45.00 90.00	90.00	
A0150025100355 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - INICIO DEL PROCEDIMIENTO COACTIVO	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.0010400.00 0.00 0.00 4297.00 14697.00	14697.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.0010400.00 0.00 0.00 5665.00 16065.00	16065.00	
A0150025100356 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - MEDIDA CAUTELAR REALIZADA CON RETENCIONES Y REQUERIMIENTOS BANCARIOS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	TRAMITE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1200.00 0.00 0.00 3600.00 4800.00	4800.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1200.00 0.00 0.00 3600.00 4800.00	4800.00	
A0150025100357 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - MEDIDA CAUTELAR REALIZADA EXTRACCIÓN DE BIENES	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 3.00 4.00	4.00	25.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	1.00	
A0150025100358 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - MEDIDA CAUTELAR REALIZADA CAUTELAR DE CAPTURAR DE VEHÍCULOS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 3.00 4.00	4.00	25.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	1.00	
A0150025100359 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - REMATE	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.00	5.00	S.R
					EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00	
A0150025100360 - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - ATENCIÓN A CONTRIBUYENTES; EMISIÓN DE REQUERIMIENTOS Y DOCUMENTOS DE COBRANZA COACTIVA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1700.00 0.00 0.00 2328.00 4028.00	4028.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1700.00 0.00 0.00 8412.00 10112.00	10112.00	
A0150025100349 - GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE CORREO Y/O MENSAJES DE TEXTO	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	NOTIFICACION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.0045000.00 0.00 0.00 45000.00 90000.00	90000.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.0045000.00 0.00 0.00 45000.00 90000.00	90000.00	
A0150025100350 - GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.0012000.00 0.00 0.00 12000.00 24000.00	24000.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.0012000.00 0.00 0.00 12000.00 24000.00	24000.00	
A0150025100351 - GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE DEUDA A TRAVÉS DE VISITAS DOMICILIARIAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.0014400.00 0.00 0.00 14400.00 28800.00	28800.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.0014400.00 0.00 0.00 14400.00 28800.00	28800.00	
A0150025100352 - REGISTRAR RAPELETAS DE INFRACCIÓN DE TRANSITO - REGISTRO DE DEUDA POR INFRACCIONES DE TRANSITO	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1050.00 0.00 0.00 1050.00 2100.00	2100.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1050.00 0.00 0.00 3055.00 4105.00	4105.00	
A0150025100353 - DIGITALIZAR RAPELETAS DE INFRACCIÓN AL REGLAMENTO DE TRANSITO - RAPELETAS DIGITALIZADAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1050.00 0.00 0.00 1050.00 2100.00	2100.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1050.00 0.00 0.00 3050.00 4100.00	4100.00	
A0150025100354 - DIGITALIZACIÓN DE RESOLUCIONES FINALES Y ACTUADOS - DIGITALIZACIÓN DE RESOLUCIONES FINALES Y ACTUADOS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	RESOLUCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1050.00 0.00 0.00 1050.00 2100.00	2100.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1050.00 0.00 0.00 1088.00 2118.00	2118.00	
A0150025100355 - INCREMENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADES	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	2.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	2.00	
A0150025100356 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADES	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	1.00	0.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00	
A0150025100357 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, PERIODO 2026	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00	1.00	0.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00	
A0150025100358 - RESOLUCIONES FINALES LA DEUDA PENDIENTE DE PAGO POR INFRACCIONES DE TRANSITO - EMITIR	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 250.00 0.00 0.00 600.00 850.00	850.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 250.00 0.00 0.00 600.00 850.00	850.00	
A0150025100359 - DEUDA TRIBUTARIA PENDIENTE DE PAGO CON VALORES EN COBRANZA - EMITIR VALORES TRIBUTARIOS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 4500.00 0.00 0.00 0.00 4500.00	4500.00	100.00
					EJECUTADO 0.00 0.00 4500.00 0.00 0.00 0.00 4500.00	4500.00	



A050025100348 - GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE CARTAS PRE REGISTRO - CARTAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRIANZA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 40000.00 0.00 0.00 50000.00 90000.00 EJECUTADO 0.00 0.00 40000.00 0.00 0.00 50000.00 90.000.00	100.00
A050025100337 - FISCALIZACIÓN DEL IMPUESTO AL INTRIMONIO VEHICULAR 2025 - EMISIÓN DE VALORES DEL IMPUESTO VEHICULAR	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	100.00
A050025100338 - FISCALIZACIÓN DE IMPUESTA DE ALCABALA Y ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS - VERIFICAR DE E.P.N.D Y ALCABALAS	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	100.00
A050025100339 - FISCALIZACIÓN DE IMPUESTA DE ALCABALA Y ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS - NOTIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE FISCALIZACIÓN	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	100.00
A050025100340 - FISCALIZACIÓN DE IMPUESTA DE ALCABALA Y ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS - EMISIÓN DE VALORES TRIBUTARIOS	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	100.00
A050025100341 - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ATENCIÓN DE EXPEDIENTES DE MESA DE PARTES	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00	100.00
A050025100342 - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DE VALORES ARANCELARIOS 2026	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 0.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100331 - APOYO TÉCNICO PLAN CUPONERA 2025 - REPORTERA DE AVANCE DE NOTIFICACIÓN CUPONERA 2025	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100332 - CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL - PLANIFICACIÓN Y VUELO FOTOGRAMÉTRICO CON EQUIPOS RPAS	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 1.00	100.00
A050025100333 - CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL - PROCESAMIENTO DE IMÁGENES DRONE	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100334 - CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL - DIGITALIZACIÓN DE POLÍGONOS A PLANO DE SECTORIZACIÓN TRIBUTARIA EN PLATAFORMA ARCGIS	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100335 - FISCALIZACIÓN DEL IMPUESTO AL INTRIMONIO VEHICULAR 2025 - ADQUISICIÓN Y VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS SUNARP	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100336 - FISCALIZACIÓN DEL IMPUESTO AL INTRIMONIO VEHICULAR 2025 - NOTIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE FISCALIZACIÓN VEHICULAR	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100325 - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ÍNDICE DE DOCUMENTO-	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.0 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.0	S.R
A050025100326 - EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE RECURSOS CONTENIDOSOS Y NO CONTENIDOSOS - RECONOCER, DENEGAR O ESTABLECER UN DERECHO DENTRO DEL MARCO JURÍDICO EN LOS PLAZOS PREVISTOS POR LEY	DEPARTAMENTO DE RECLAMOS	Muy Alta	RESOLUCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 625.00 0.00 0.00 625.00 1250.00 EJECUTADO 235.00 203.00 294.00 238.00 201.00 205.00 1,286.00	100.00
A050025100327 - PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DEL ACERVO DOCUMENTARIO - ESCANEO DE DOCUMENTOS Y CUSTODIA DE ARCHIVO FÍSICOS EN ARCHIVADORES	DEPARTAMENTO DE RECLAMOS	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 6.00 EJECUTADO 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 6.00	S.R
A050025100328 - FISCALIZACIÓN SELECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL - MAPROS Y NOTIFICACIÓN SELECTIVA DE PREDIOS PARA FISCALIZACIÓN - INSPECCIONES OCULARES PREDIALES SELECTIVAS - PROCESAMIENTO, DETERMINACIÓN Y CIERRE DE FISCALIZACIÓN - EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE VALORES	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INSPECCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 450.00 0.00 0.00 1700.00 2150.00 EJECUTADO 0.00 0.00 450.00 0.00 0.00 1700.00 2,150.00	100.00
A050025100329 - APOYO TÉCNICO PLAN CUPONERA 2025 - PRUEBAS DE VERIFICACIÓN DE CÁLCULO DE IMPUESTOS 2025	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100330 - APOYO TÉCNICO PLAN CUPONERA 2025 - CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA EMISIÓN DE CUPONERA 2025	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100319 - ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN - VALIDACIÓN DE LOS REGISTROS	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00	100.00
A050025100320 - ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN - CAPACITACIONES	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.0 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	S.R
A050025100321 - IDENTIFICAR Y UBICAR LOS CONTRIBUYENTES OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA - INFORME SOLICITANDO A INFORMATICA LA BUSQUEDA EN EL SISTEMA DE CONTRIBUYENTES OMISOS A LAS INSCRIPCIONES PENDIENTES	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00	0.00
A050025100322 - DENIAR EXPEDIENTES DE CONTRIBUYENTES OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA - INFORME CON LA REMISIÓN DE LAS DATAS PROPORCIONADAS	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 1.00	100.00
A050025100323 - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ÍNDICE DE INFORMES EMITIDOS	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.0 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	S.R
A050025100324 - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ÍNDICE DE DOCUMENTO	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	S.R
A050025100325 - CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD - LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y POLÍTICOS QUE DEBE CUMPLIR EL P.O.P. - APROBACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00	100.00
A050025100326 - CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD - SUPERVISAR FUNCIONES Y PROTOCOLOS DE LAS ÁREAS ORGÁNICAS	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00	100.00
A050025100327 - CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD - ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00	100.00
A050025100328 - CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD - APLICACIÓN DE ENCUESTAS	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 5.0 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	S.R
A050025100317 - REGISTRO, CONTROL Y CUSTODIA DE LAS DECLARACIONES - CAUTELA DE DOCUMENTOS	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00	100.00



A050025100210 - REGISTRO, CONTROL Y CUSTODIA DE LAS DECLARACIONES - REMISIÓN DE LA UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00	1.00	100.00
A050025100258 - CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - TROL Y DESEMBOLOSO DE GASTOS A TRAVÉS DE CALIA CHICA DE LA ENTIDAD	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	NUMERO	PROGRAMADO 0.00 0.00 9.00 0.00 0.00 9.00 EJECUTADO 0.00 0.00 9.00 0.00 0.00 9.00	18.00	100.00
A050025100269 - CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - ARQUEOS PERMANENTES A CAJAS DE RECAUDACIÓN	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	INFORME	PROGRAMADO 0.00 0.00 9.00 0.00 0.00 9.00 EJECUTADO 0.00 0.00 9.00 0.00 0.00 9.00	18.00	100.00
A050025100270 - CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - CONCILIACIÓN FINANCIERA DE INGRESOS Y GASTOS	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	INFORME	PROGRAMADO 0.00 0.00 9.00 0.00 0.00 9.00 EJECUTADO 0.00 0.00 9.00 0.00 0.00 9.00	18.00	0.00
A050025100271 - MODERNIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN OPERATIVA, MEDIANTE UNA ADECUADA ESTRUCTURA ORGANICA, RACIONALIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GASTO RESPONSABLE	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	NUMERO	PROGRAMADO 0.00 0.00 6.00 0.00 0.00 6.00 EJECUTADO 0.00 0.00 6.00 0.00 0.00 6.00	12.00	100.00
A050025100272 - ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD, ASI COMO DE TERCEROS - EJECUCIÓN DE PROGRAMAR, FORMULAR Y APROBAR EL PA - CONTROLAR Y EVALUAR EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES PARTIDAS PRESUPUESTARIAS, GESTIONANDO LA ADECUADA ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS ECONOMICOS	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	PORCENTAJE	PROGRAMADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 EJECUTADO 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00	50.00	100.00
A050025100273 - ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD, ASI COMO DE TERCEROS - CUMPLIMIENTO DE ELABORAR Y ENTREGAR CERTIFICACIONES	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Muy Alta	NUMERO	PROGRAMADO 0.00 0.00 100.00 0.00 0.00 100.00 EJECUTADO 0.00 0.00 100.00 0.00 0.00 100.00	200.00	100.00
A050025100282 - SEGUIR LA RECAUDACIÓN Y TRASLADO DE CUADRALES - DISTRIBUCIÓN DIARIA DE EFECTIVO A CAJAS RECAUDADORAS DE LAS DIFERENTES SEDES	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	INFORME	PROGRAMADO 0.00 0.00 90.00 0.00 0.00 90.00 EJECUTADO 0.00 0.00 90.00 0.00 0.00 90.00	179.00	99.44
A050025100283 - SEGUIR LA RECAUDACIÓN Y TRASLADO DE CUADRALES - RECEPCIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE INGRESOS DIARIOS	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	INFORME	PROGRAMADO 0.00 0.00 90.00 0.00 0.00 90.00 EJECUTADO 0.00 0.00 90.00 0.00 0.00 90.00	180.00	100.00
A050025100284 - SEGUIR LA RECAUDACIÓN Y TRASLADO DE CUADRALES - TRASLADO Y ENTREGA DE EFECTIVO A LA PMC	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	INFORME	PROGRAMADO 0.00 0.00 90.00 0.00 0.00 90.00 EJECUTADO 0.00 0.00 90.00 0.00 0.00 90.00	180.00	100.00
A050025100285 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - RAGO OPORTUNO DE HABERES DE PERSONAL ACTIVO, PROVEEDORES, OBLIGACIONES, CONVENIOS, OTROS	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	PORCENTAJE	PROGRAMADO 0.00 0.00 310.00 0.00 0.00 310.00 EJECUTADO 0.00 0.00 310.00 0.00 0.00 310.00	620.00	100.00
A050025100286 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REGISTRO Y CUSTODIA DE EXPEDIENTES DE RAGO	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	PORCENTAJE	PROGRAMADO 0.00 0.00 225.00 0.00 0.00 225.00 EJECUTADO 0.00 0.00 225.00 0.00 0.00 225.00	450.00	100.00
A050025100287 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - CONTROL DE COMPROBANTES DE RAGO	UNIDAD DE TESORERÍA	Muy Alta	PORCENTAJE	PROGRAMADO 0.00 0.00 310.00 0.00 0.00 310.00 EJECUTADO 0.00 0.00 310.00 0.00 0.00 310.00	620.00	100.00
A050025100289 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE ALMACEN	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	ACTA	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	2.00	0.00
A050025100291 - CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - REVISAR Y ANALIZAR CADA EXPEDIENTE DEL 2025- REALIZAR Y PRESENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 2025- REALIZAR NOTAS CONTABLES DEL PERIODO 2025	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00	2.00	100.00
A050025100391 - REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SMF - REALIZAR ARQUEOS DE CAJA	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 EJECUTADO 1.00 1.00 1.00 0.00 0.00 1.00	6.00	66.67
A050025100392 - REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SMF - VERIFICAR QUE TODA LA DOCUMENTACIÓN RESPALDE Y/O CUMPLA CON EL ORDEN LEGAL Y TECNICO ESTABLECIDO	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	EXPEDIENTE	PROGRAMADO 50.00 50.00 50.00 50.00 50.00 50.00 EJECUTADO 50.00 50.00 50.00 50.00 50.00 50.00	300.00	100.00
A050025100393 - REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SMF - EXPEDIENTE CON ORDEN - REQUERIMIENTO DEL B.N O SERVICIO - ASTUDIO DE MERCADO - CERTIFICACIÓN DE COMPRA Y SERVICIO -DEVENGADO	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	EXPEDIENTE	PROGRAMADO 60.00 60.00 60.00 60.00 60.00 60.00 EJECUTADO 60.00 60.00 60.00 60.00 60.00 60.00	360.00	100.00
A050025100394 - REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SMF - ACTUALIZACIÓN Y PRESENTACIÓN LA INFORMACIÓN CONTABLE	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	6.00	0.00
A050025100253 - CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - VERIFICAR QUE EL REQUERIMIENTO CUENTE CON ETT O TOR VALIDOS- ACER UN REGISTRO DE LOS REQUERIMIENTOS APTOS PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA LA CONTRATACIÓN	UNIDAD DE LOGISTICA	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 0.00 0.00 35.00 0.00 0.00 35.00 EJECUTADO 0.00 0.00 35.00 0.00 0.00 35.00	110.00	100.00
A050025100254 - DIRIGIR Y SUPERVISAR EL PROCEDIMIENTO DE LA ADQUISICIÓN Y CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - REALIZAR UN ESTUDIO DE MERCADO OPTIMO VERIFICAR QUE LOS POSTORES ESTAN APTOS PARA LA CONTRATACIÓN - SOLICITAR LA DISPONIBILIDAD Y DE SER EL CASO, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL PAR CONTINUAR CON EL PROCESO - ELABORAR ORDENES DE COMPRA Y/O SERVICIOS CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SU VALIDEZ - TRAMITAR LAS CONFORMIDADES DE LAS DIFERENTES ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS PARA SU POSTERIOR PROCESO DE RAGO	UNIDAD DE LOGISTICA	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 0.00 0.00 55.00 0.00 0.00 55.00 EJECUTADO 0.00 0.00 55.00 0.00 0.00 55.00	110.00	100.00
A050025100255 - ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS ADQUISICIONES - HACER UN CORRECTO INGRESO DE LOS BIENES ADQUIRIDOS MEDIANTE LAS DIFERENTES ORDENES DE COMPRA ELABORALES - ELABORAR PEDIDOS DE COMPROBANTES DE SALIDA (PECOSASA)	UNIDAD DE LOGISTICA	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 0.00 0.00 23.00 0.00 0.00 23.00 EJECUTADO 0.00 0.00 23.00 0.00 0.00 23.00	46.00	100.00
A050025100257 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON AL UNIDAS D RTRIMONIO	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	UNIDAD	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00	2.00	100.00
A050025100258 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE TESORERIA	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	ACTA	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	2.00	0.00
A050025100259 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE TESORERIA	UNIDAD DE CONTABILIDAD	Muy Alta	ACTA	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	2.00	0.00
A050025100260 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - MEJORAR EL CONTROL Y PERMANENCIA DE LOS FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL -	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	NUMERO	PROGRAMADO 0.00 0.00 2.00 0.00 0.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 2.00 0.00 0.00 2.00	4.00	50.00
A050025100261 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE TESORERIA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	EVENTOS	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00	2.00	50.00
A050025100262 - RAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE TESORERIA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	EVENTOS	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00	2.00	33.33



REPORTE SEGUIMIENTO POI

A050025100230 - IMPLEMENTAR ACCIONES ENCAMINADAS A LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS TRABAJADORES - MEJORA DE LA CALIDAD EN EL AMBIENTE LABORAL	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	EVENTOS	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	50.00
A050025100231 - GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS A LAS DIFERENTES ÁREAS DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA, ATENDIENDO SUS REQUERIMIENTOS DE FORMA OPORTUNA - PROTEGER LA CANTIDAD DE REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS USUARIAS A ATENDERSE DURANTE EL AÑO 2025 - PREVER ACTIVIDADES A REALIZARSE DURANTE EL AÑO 2025 QUE REQUIERAN LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SERVICIOS - COORDINAR CON LAS DIFERENTES ÁREAS USUARIAS Y HACER UN COMPARATIVO Y CONSOLIDADO REALISTA	UNIDAD DE LOGÍSTICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 55.00 0.00 0.00 55.00 110.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 55.00 0.00 0.00 55.00 110.00	100.00
A050025100232 - HAGO OPORTUNA DE PROPONEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - ELABORAR UN CONSOLIDADO DE LAS NECESIDADES QUE SE NECESITAN PARA EL AÑO 2025, EN COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS USUARIAS PARA MAYOR APROXIMACIÓN - INFORMAR AGENCIA DE LAS NECESIDADES PARA QUE EL ÁREA DE PRESUPUESTO HAGA SU PROTECCIÓN RESPECTIVA	UNIDAD DE LOGÍSTICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 55.00 0.00 0.00 55.00 110.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 55.00 0.00 0.00 55.00 110.00	100.00
A050025100241 - CARACTERÍSTICAS AL PERSONAL DE ARCHIVO - PROGRAMAS DE CARACTERÍSTICAS ACTUALIZADOS EN PRÁCTICAS, ARCHIVISTAS LA CUAL REPRESENTARÍA UNA ESTRATEGIA FUNDAMENTAL PARA TENERLOS INFORMADO EN LOS ÚLTIMOS AVANCES Y METODOLOGÍAS EN EL CAMPO ARCHIVÍSTICO	UNIDAD DE ARCHIVADO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00	100.00
A050025100242 - MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SUPERVISAR EL CORRECTO PROCESO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100243 - MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - MONITOREAR LA TOMA DE INVENTARIOS	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100244 - MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA ENTIDAD	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 2.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100245 - MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ASEGURAR LAS ADECUADAS CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00 0.00 100.00 200.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100246 - IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL - FORTALECIMIENTO Y MEJORA DE LAS COMPETENCIAS	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 6.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 3.00 0.00 0.00 3.00 5.1	5.1
A050025100245 - PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - PROMOVER EL CONOCIMIENTO DE LAS NUEVAS ORDENANZAS A TRÁVEZ DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 4.00 7.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100246 - PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - ASEGURAR QUE LAS ORDENANZAS SEAN ACCESIBLES PARA LOS CONTRIBUYENTES	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 4.00 7.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100237 - PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - EVALUAR LA EFECTIVIDAD DE LAS ORDENANZAS EN LA MEJORA DEL CUMPLIMIENTO	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 4.00 7.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100238 - ESTABLECER MEDIDAS Y DESARROLLAR ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS QUE PERMITA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARCHIVOS DEL SAT CAJAMARCA - TRANSFERENCIA Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE ACUERDO AL ÁREA CORRESPONDIENTE Y EL TIPO DE DOCUMENTOS, FACILITANDO SU ACCESO Y RECUPERACIÓN	UNIDAD DE ARCHIVADO	Muy Alta	METRO LINEAL	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 20.00 45.00	90.00
A050025100239 - IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍA PARA LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y LA DIGITALIZACIÓN, MEJORANDO LA EFICIENCIA EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN - EL USO DE TECNOLOGÍAS ADECUADAS Y LA REACCIÓN DE UN SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DIGITAL SEGURO Y ACCESIBLE	UNIDAD DE ARCHIVADO	Muy Alta	METRO LINEAL	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 15.00 0.00 0.00 15.00 30.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 15.00 0.00 0.00 8.00 23.00	76.67
A050025100240 - SERVICIO ARCHIVÍSTICO PARA ENTREGA DE INFORMACIÓN - LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN DEBE DE SER EFECTIVA EN MENOR TIEMPO POSIBLE Y DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS	UNIDAD DE ARCHIVADO	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 25.00 0.00 0.00 25.00 50.00	100.00
A050025100239 - DISTRIBUCIÓN DE LA CUPONERA 2025 - NOTIFICAR 56000 DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIO MUNICIPALES E IMPUESTO VEHICULAR 2025 - CONTRATACIÓN DE MÍNIMO 30 NOTIFICADORES EXTERNOS DESDE EL PRIMER MES DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN - CARACTERIZACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN Y EN LAS NORMATIVAS LEGALES RELEVANTES - SEGUIMIENTO DIARIO PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LOS NOTIFICADORES, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICAR PUNTOS DE MEJORA - DIGITALIZAR AL SISTEMA LOS 56000 DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIO MUNICIPALES E IMPUESTO VEHICULAR 2025 - ESCANEAR LOS 56000 DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIO MUNICIPALES E IMPUESTO VEHICULAR 2025	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 56000.00 0.00 0.00 0.00 56000.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100230 - REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - NOTIFICAR 379 569 VALORES DEL AÑO 2025 DE TODAS LAS ÁREAS	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 35000.00 0.00 0.00 100000.00 135000.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100231 - REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - CARACTERIZACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN Y EN LAS NORMATIVAS LEGALES RELEVANTES	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 31370.00 0.00 0.00 94770.00 126140.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100232 - REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - SEGUIMIENTO DIARIO PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LOS NOTIFICADORES, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICAR PUNTOS DE MEJORA	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 31370.00 0.00 0.00 94770.00 126140.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100233 - REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - DIGITALIZAR AL SISTEMA LOS 338 040 VALORES	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 31370.00 0.00 0.00 94770.00 126140.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100234 - PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - INFORMAR A LOS CONTRIBUYENTES SOBRE LOS BENEFICIOS TRIBUTARIOS	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 4.00 0.00 0.00 3.00 7.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100235 - ENVIAR MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - PLAN DE DETERMINACIÓN DE VALORES PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026	OFICINA DE INFORMÁTICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100236 - ENVIAR MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - NASHA DE LA DECLARACIÓN	OFICINA DE INFORMÁTICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100237 - ENVIAR MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - NASHA DE LA DECLARACIÓN	OFICINA DE INFORMÁTICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100238 - ENVIAR MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - NASHA DE LA DECLARACIÓN	OFICINA DE INFORMÁTICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100239 - ENVIAR MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - NASHA DE LA DECLARACIÓN	OFICINA DE INFORMÁTICA	Muy Alta	PLAN	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00
A050025100240 - ENVIAR MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - NASHA DE LA DECLARACIÓN	OFICINA DE INFORMÁTICA	Muy Alta	PLAN	Acumulado Anual	PROGRAMADO 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 1.00 EJECUTADO 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	0.00



REPORTE SEGUIMIENTO POI

PREVENTIVO A050025100228 - ACTUALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DE LA INSTITUCIÓN. REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN BASE A UN CRONOGRAMA APROBADO POR EL PERSONAL RESPONSABLE - INFORME DE CUMPLIMIENTO	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100217 - DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SESAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R
A050025100218 - PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SESAT.- ENTREGABLE DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100219 - PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SESAT.- PROPONER LA REINICIACIÓN AGRESIVA DE LA LABOR DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100220 - PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SESAT.- DESARROLLAR LA PROGRAMACIÓN DEL MECANISMO DE VINCULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS CON EL SISTEMA SESAT	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100221 - PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SESAT.- CARICITAR EN LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DIGITALES EN EL SISTEMA SESAT	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	CAPACITACION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100222 - GENERAR LA EMISIÓN MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - INFORMACIÓN PARA LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LOS ARBITROS 2026	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	REPORTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100211 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP QUE PERMITA LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- PUESTA EN OPERACIÓN Y AJUSTES FINALES	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100212 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP QUE PERMITA LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC.	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100213 - DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SESAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- ENTREGABLE DE DESARROLLO DEL APLICATIVO	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100214 - DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SESAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES - PROPONER UN CONTENIDO APROBADO CON NOTARIAS DE CIUDAD	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100215 - DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SESAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- DESARROLLO DEL APLICATIVO	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100216 - DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SESAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- CARICITAR EN EL USO DEL APLICATIVO	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	CAPACITACION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100209 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP INSTITUCIONAL QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO- REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEOMÉTRICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN- PUESTA EN OPERACIÓN Y AJUSTES FINALES	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100206 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP INSTITUCIONAL QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO- REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEOMÉTRICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN- PUESTA EN OPERACIÓN Y AJUSTES FINALES	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100207 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP INSTITUCIONAL QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO- REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEOMÉTRICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC.	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100208 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP QUE PERMITA LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- CARICITAR AL SISTEMA TRIBUTARIO SESAT.- ENTREGABLE DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	CAPACITACION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100209 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP QUE PERMITA LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- ENTREGABLE DE DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC.	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A050025100210 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP QUE PERMITA LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- ENTREGABLE DE DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC.	OFICINA DE INFORMATICA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.R	
					EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

INFORMACIÓN GENERAL: INFORMACIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE LOS TERCEROS DE LOS PERIODOS DE TIEMPO PARA PARTE DE LA INSTITUCIÓN VOLUNTARIA LA ADMINISTRACIÓN APP Y LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, REPORTES Y ATENCIONES AL SISTEMA TRIBUTARIO DE LA INSTITUCIÓN. ATENCIÓN DE INCIDENCIA DE DATOS	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual					50.00					0.00	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO0002510020 - CONCLUIR CON LA IMPLEMENTACIÓN EN LA INSTITUCIÓN DEL MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA MAD- CONCLUSIÓN DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TRÁMITE DOCUMENTARIO CON LA REGIÓN	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 0.25 0.00					0.25	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100201 - CONCLUIR CON LA IMPLEMENTACIÓN EN LA INSTITUCIÓN DEL MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA MAD- DOCUMENTACIÓN	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					S.P.	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100202 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES API INSTITUCIONAL, QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO, REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEOGRÁFICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	CARPCTACIÓN	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 1.00 0.00					1.00	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100203 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES API INSTITUCIONAL, QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO, REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEOGRÁFICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN- ENTREGABLE DEL DESARROLLO DEL APP	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					S.P.	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100204 - DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES API INSTITUCIONAL, QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO, REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEOGRÁFICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN- DESARROLLO DEL APP	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					S.P.	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100193 - CONCLUIR EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- MANTENIMIENTO DEL SISTEMA- APLICACIÓN DE DESCUENTOS POR INASISTENCIAS EN EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- APLICACIÓN DE GESTIÓN DE VACACIONES Y LICENCIAS EN EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- REPORTE PARA EL CÁLCULO DE HORAS COMPENSADAS EN EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual					0.00 0.00 1.00 0.00 0.00					1.00	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100194 - PROPONER UN ESTUDIO DETALLADO DE UN SISTEMA TRIBUTARIO, DISEÑO POR PROCEDIMIENTOS FUNCIONALES, DISEÑO MODULAR DETALLADO Y ESTÁNDARES ACTUALES DE DESARROLLO- PROPONER EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL ESTUDIO DEL SOFTWARE- ENTREGABLE DE LA RUTINA ANUAL DE GESTIÓN PLANIFICADA - ENTREGABLE DE LOS PROCESOS FUNCIONALES OPERATIVOS DE LA INSTITUCIÓN- DESARROLLAR EL ESTUDIO DETALLADO DEL SISTEMA TRIBUTARIO - PROPONER EL DESARROLLO O ADQUISICIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO EN BASE AL ESTUDIO	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 1.00 0.00					1.00	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100195 - PROPONER UN ESTUDIO DETALLADO DE LAS CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS, NIVELES DE SEGURIDAD Y ESTÁNDARES QUE DEBE TENER EL CENTRO DE DATOS DE LA OPCINA DE INFORMATICA - PROPONER EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS - ENTREGABLE DEL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS DE LA OPCINA DE INFORMATICA CON DETALLAS ACTUALIZADOS Y FUNCIONALES - PROPONER LA IMPLEMENTACIÓN O TERCERIZACIÓN DEL CENTRO DE DATO PARA LA OPCINA DE INFORMATICA	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					S.P.	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100196 - PROPONER UN ESTUDIO DETALLADO DE LAS CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS, NIVELES DE SEGURIDAD Y ESTÁNDARES QUE DEBE TENER EL CENTRO DE DATOS DE LA OPCINA DE INFORMATICA - PROPONER EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS- ENTREGABLE DEL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS DE LA OPCINA DE INFORMATICA CON DETALLAS ACTUALIZADOS Y FUNCIONALES- PROPONER LA IMPLEMENTACIÓN O TERCERIZACIÓN DEL CENTRO DE DATO PARA LA OPCINA DE INFORMATICA	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					S.P.	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100197 - DESARROLLAR Y ACTUALIZAR LA DOCUMENTACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA OPCINA DE INFORMATICA- DIRECTIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN EL SATCA/AMARCA- PLAN DE CONTINGENCIA DE SEGURIDAD- PROPONER EL PLAN DE BACKUPS, RESTAURACIÓN Y OTROS- N DE RIESGOS PARA LA SEGURIDAD INFORMATICA- DIRECTIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE SE PUBLICA EN EL PORTAL WEB- DIRECTIVA DE PRUSA A PRODUCCIÓN- DIRECTIVA DE SOPORTE TÉCNICO DE EQUIPOS DE COMPUTO, INVENTARIO INFORMATICO Y MOVIMIENTO DE BIENES INFORMATICOS- DIRECTIVA DE EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 1.00 0.00					1.00	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	
AO00025100198 - CARACTERIZAR AL PERSONAL DE LA OPCINA DE INFORMATICA EN EL USO DE HERRAMIENTAS BIG DATA PARA LA MANIPULACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES GERENCIALES- CARPCTACIÓN EN BIG DATA- COMPARTR CONOCIMIENTOS APRENDIDOS CON EL RESTO DE PERSONAL DE LA OPCINA DE INFORMATICA	OPCINA DE INFORMATICA		Muy Alta	CARPCTACION	Acumulado Anual					0.00 0.00 0.00 1.00 0.00					1.00	
	EJECUTADO				0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00 0.00 0.00 0.00 0.00					0.00	

										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO TOTAL:						
										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE:						
										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO POR PERIODO:						

										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO TOTAL:						
										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE:						
										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO POR PERIODO:						

										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO TOTAL:						
										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE:						
										EJECUCIÓN FÍSICA PROGRAMADO POR PERIODO:						

- (III) Los valores de la columna **AVANCE % ACUMULADO** dependerán de su configuración en **TIPO DE AGREGACIÓN**:
- a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (Ejecución acumulada / programación acumulada) *100.
 - b) Si es "No Acumulado", como el promedio de (Ejecución / programación) *100 de cada mes. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0 entre enero y junio.
 - c) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes durante el primer semestre.
- (IV) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacíos en algunos de los meses durante el primer semestre.
- (V) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses del primer semestre.
- (VI) Las cifras de **EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI** son calculadas como el promedio de **AVANCE % ACUMULADO** de sus AO. **Consideraciones**:
- a) Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I."
 - b) No entra en el promedio las AO con "-" ni "S.P."
- (VII) La cifra de **EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL** es calculado como el promedio de la **EJECUCIÓN FÍSICA** de todas las AO.

